



cai

ingénierie informatique

ACCUEIL

Gestion des visiteurs

ACCUEIL DE QUALITÉ

PLANIFICATION ET SUIVI DES VISITES

VISUALISATION, PAR LA RECEPTION, DE TOUTES LES VISITES PREVUES

SYSTEME MULTI-RECEPTIONS ET MULTI-SITES

IMPRESSION DE BADGES PERSONNALISES OU GROUPES

ENREGISTREMENT DES VISITEURS PAR LES HOTES CONCERNES

GESTION DE TYPE DE VISITEURS

MISE A JOUR AUTOMATIQUE DE L'AGENDA

STATISTIQUES



Accueil de qualité

- Le visiteur est attendu.
- L'accueil est personnalisé, agréable, soigné, rapide et valorisant.
- Le badge du visiteur est prêt à son arrivée !
- La réceptionniste connaît le contact interne et est au courant d'une éventuelle particularité (VIP, Groupe,...)
- Votre société soigne son image.

Suivi et sécurité

- Tous les visiteurs sont enregistrés.
- Archivage automatique des nouveaux visiteurs. Les visiteurs récurrents sont déjà dans la base de données.
- Contrôle des sorties.
- Le service de sécurité est informé des futures visites.

- Il peut prendre des dispositions pour l'accueil des visiteurs.
- En cas de recherche d'un visiteur, la réception le localise immédiatement et peut le contacter.

Efficacité

- Toutes les visites prévues pour la journée sont affichées et accessibles dès le matin.
- Les visites sont enregistrées par les hôtes. Elles sont **planifiées**.
- Il n'y a pas ou peu de saisie à la réception lors de l'arrivée du visiteur.
- Le système est convivial et très simple d'utilisation.
- Les visites non planifiées ou imprévues sont également immédiatement traitées.

Délégation

- Le collaborateur enregistre directement ses visites depuis son poste.
- L'enregistrement peut être délégué à une ou plusieurs personnes (secrétaire).
- La préparation de la visite peut se faire « Au nom de... ».
- Le système ajoute directement le rendez-vous dans le calendrier des personnes concernées.
- L'accès aux détails d'une visite peut être restreint.

Administration

- Système multi-réceptions et multi-sites.
- Gestion des anomalies.
- Les genres de visites sont pré-définis (Entretien professionnel, participants à un séminaire, privé,...).
- Les visiteurs peuvent être regroupés par catégorie (Interne au groupe, client, fournisseur, service technique,...).
- Possibilité d'impression d'informations spécifiques sur le badge.
- Délégation des possibilités de traitement.

Paramètres de la visite

Genre : Entretien professionnel

Réception : EPA - Genève: Entrée pri...

Au nom de : Yves Fontannaz

Remarque destinée à la réception

Visite privée

Repas (self-service) pri...

Ajouter au calendrier de...

Imprimer un motif de la...

Visiteurs / Groupe

Contact

Home Tutorial Suivi

Statistiques

- Nombre de visites et de visiteurs par site et pour chaque réception.
- Répartition des visites par catégorie, tranche de temps, périodes, etc...
- Recherches d'archives.
- Autres...

Suivi des visites

Critères de sélection des visites

Ce jour : 27.09.2004 De : 00:00:00 à : 23:59:59

Réception : CRO - Centre de recherche - Orbe

Arrivée	Nom Personne ou Groupe	Société	Nbr
07:30	* Aeschbacher Frank	SAP	2
07:30	DUPOND Jean	MMM	1
08:00	Binotto Giovanni	MyCompany	1
10:00	Everest Robert	Nestlé UK	1
10:00	Caron Georges	NESTEC S.A.	1

Interface

- Intégration au système d'information de l'entreprise.
- Les personnes concernées sont automatiquement avisées par e-mail.

Visiteurs -- Web Page Dialog

Chercher

Nom : Caron Prénom :

Chercher

Résultats

Visiteur déjà enregistré | Visiteur non enregistré

Civilité	Nom	Prénom	Fonction	Société
-	Caron	Georges	-	NESTEC S.A.

Accueil

Système de gestion des visiteurs

Grâce au pré enregistrement de la visite depuis votre propre poste de travail, votre visiteur reçoit dès son arrivée son badge personnalisé. Les visites sont gérées par le biais du réseau interne et leur déroulement peut être suivi en tout temps.

